

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Yeudi Waleska Orozco Flores	CUI:	1582035262212
Número de contrato:	DGDR-029-229-2022	Acuerdo Ministerial:	15-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	47155345
Número de Factura:	1245791934	Serie:	C911CC60
Honorarios Mensuales:	Q.12.000.00	Período del Informe:	Agosto
Monto Total del Contrato	Q.143.225.81	Plazo del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte		

Objetivos del Contrato:

La "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de sus Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para verificar que todas las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte se encontraran revestidas de certeza jurídica y fueran congruentes con el ordenamiento legal vigente.
2. Asesoré en la revisión de documentos que se recibieron y emitieron por parte del Administrador Temporal del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
3. Asesoré a la Administradora Temporal del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte en temas jurídicos relacionados a las actividades a desarrollar en el parque.
4. Asesoré y participe en las actividades que se realizan en el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
5. Asesoré y redacté, actas administrativas, conocimientos, informes, Dictámenes Técnicos y oficios en el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
6. Asesoré y participe en reuniones con usuarios y autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Asesoré, en la realización del proyecto de módulos para el expendio de bebidas y alimentos del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
8. Asesoré y procuré reforestación de 50 árboles en el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
9. Asesoré y tramité licencias de poda de árboles en apoyo al Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.

Yeudi Waleska Orozco Flores  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Gilda Maryliz Marroquin Carías  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Gilda Maryliz Marroquin Carías  
Administradora del Centro Deportivo y Recreativo  
Campo Marte en Funciones

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)